

Математическо състезание „Хитър Петър” – Габрово (втората събота на месец октомври)

ИНСТРУКЦИЯ

за организиране и провеждане на състезанието

I. Действия преди деня на провеждане на състезанието:

1. Проверете **дали имейлите**, които са дадени в обявата, **са действащи**.
2. Приемането на заявки и записването става до вторник-сряда. Добре е в този процес да се използва файла-заявка и своевременно да се нанасят имената на записалите се ученици в него.
3. Желателно е всеки локален организатор да осигури **два начина** на приемане на заявки и записване:
 - **чрез записване** в училището или образователния център
 - **по интернет**
4. В следващите два-три дни **попълвате файла-заявка** с всички участници и **той ще ви е готов преди събота**. Сортирате участниците по класове, а в класовете – по азбучен ред.
5. До петък трябва да е направено разпределението на децата по стаи. (*Децата от едно училище и от един клас да са в различни стаи.*)
6. В четвъртък изпращам бланките за отговор и така осъществяваме контакт.
7. Петък е ден за размножаване. До 12 часа аз ще съм ви изпратил задачите.
Координаторът разпечатва необходимия брой задачи по класове и ги прибира. Нито той, нито който и да било друг не ги чете и решава до края на състезанието в събота.

II. Действия в деня на провеждане на състезанието и след това:

1. В събота **квесторите събират само бланките за отговори**, като ги сортират по класове и ги донасят в учителската стая. Там те се събират пак по класове.
2. Организирайте екипи от квестори за всеки клас за проверка. След като проверката е завършена, те **сортират работите по азбучен ред**.
3. Двама от квесторите нанасят резултатите за своя клас във файла-заявка (*той става и файл за резултатите*) – единият диктува, другият въвежда.

4. В края на проверката файлът с резултатите е сортиран по класове, а в класовете по азбучен ред на имената. **Имената на децата, които са представили декларация, кодирате според таблицата.**

5. Готовият файл с резултатите ми изпращате по електронната поща до петък (при голям брой участници). *(Желателно е всичко да завърши в събота, когато имате екипи от квестори.)*

6. Всички разходи на локалните организатори по организацията и провеждането на състезанието са за **тяхна сметка.**

7. **4, 5 или 7 лева за всеки участник изпращате по сметката на „ВД акаунт“ ЕООД до 7 дни след провеждане на състезанието.**

8. Потвърждавайте получаването на имейл от мен с Reply.

Ш. График на дейностите:

№	Дейност	Срок
1.	Изпращане на обявата до локалните организатори	08-12 септември
2.	Качване на обявата на www.smb-gabrovo.com	15-18 септември
3.	Изпращане на обявата към РУО и училища в страната	15-18 септември
	Изпращане на обявата към РУО и училищата в Габровска област	15-18 септември
4.	Приемане на заявки	до вторник-четвъртък
5.	Изпращане на бланките за отговори (pdf) до локалните организатори	четвъртък
6.	Изпращане на задачите (pdf) до локалните организатори	петък 11-12 часа
7.	Начало на състезанието	събота, 11 часа
8.	Изпращане на отговорите до локалните организатори	събота, 13 часа
9.	Изпращане на резултатите до централния организатор (само файла)	До 7 дни след провеждане на състезанието (петък)
10.	Качване на предварителното класиране (www.smb-gabrovo.com)	до следващата събота

проф. дмн Румен Даскалов
Национален координатор на състезанието